

テーマ:ワーク・ライフバランスが実践できる職場～多様な働き方は多様な生き方を助ける♪～  
カテゴリー:⑤その他(働き方改革)

学校概要:学校名-京都保健衛生専門学校  
所在地-京都市上京区千本通竹屋町東入主税町 910 番地  
課程名-三年課程 1 学年定員数-40 名 修業年限-3 年



教員それぞれ豊かな生活をおくることに貪欲で多趣味です♪

看護教員は講義・実習指導・クラス運営・各委員活動など業務は多岐にわたります。個々の学生に相談にのる時もあり、気づけば定時の時間はあっという間に終わります。やればやるほど、頑張れば頑張るほど、容易に日々の生活の時間に仕事を持ち帰り、ワーク・ライフバランスが保てなくなります。本校はコロナ感染をきっかけに試行錯誤しながら少しずつ働き方改革をすすめました♪



ハーレーでツーリング☺

① **自宅研修制度導入**・・・個々の教員の予定は日々バラバラですが、講義や実習、クラス運営などで必ず学校にいたる必要がなければ、自宅研修制度を利用し自宅で勤務ができます♪例えば、学内で集中しづらい次回の講義内容の検討や資料作成など自宅研修で効率よく集中して取り組みます。また、子育て中のママさん教員は、子どもの体調不良時に自宅研修を利用し、自宅のできる仕事に取り組むこともあります。教員会議があった場合も、ZOOM を利用し参加可能です。外部研修時も ZOOM 受講であれば自宅で受講できます。(② **テレワーク制度も導入**)

③ **フレックスタイム制度導入**・・・本校の勤務時間は 9 時～17 時です。しかし、実習室当番や学校案内など 17 時を過ぎる勤務時間があります。その場合、自ら始業時間と終業時間を決めることができます♪例えば、必ず 19 時まで勤務する必要がある日の場合、11 時～19 時勤務が可能になります。また、実習初日は 8 時などと早い勤務開始時間の場合もありますが 16 時で勤務終了になります。看護教員の多様な労働時間に柔軟性を持っています。

④ **社内資料削減**・・・できるだけ資料の書式や様式を統一し、資料作成にかかる時間も削減に取り組み中です♪また、作成した資料の管理もクラウドに保存しています。紙書類であれば、探すのに時間がかかることもありますが、書類を探す時間が削減できるので、業務の効率化を促進することにつながっています。また、デスクの整理整頓にもつながりました。(もともと学内で 1 人 1 台ノートパソコン所有していましたが、業務で使用頻度が高いことと、持ち運びが容易なために、全教員にタブレット支給されました♪)



子育てや介護をしながらでも仕事を続けられる働き方を実現できる!



サンガの旗をふり、サッカー観戦!!



猫とくつろいで癒されてます♪



おせち料理はプロ級です♪

仕事以外の時間を十分に使えるようになるので、自己啓発やスキルアップに費やす時間も確保可能に!



花を育てています☺

生活全体が充実すれば、仕事にも良い影響を与えてくれ、意欲を持って仕事に取り組めるという点もワーク・ライフバランスの実現によるメリットです♪  
何より、充実した看護教員という仕事が長く続けられるように個人のなりたいを後押しする学校です♪