

# 募 集 要 項

1. 募集人員                    24名
2. 応募資格  
下記の要件を全て満たす者
  - 1) 看護師等養成所の運営に関する指導ガイドライン第5の1の(14)に該当するもので専任教員として平成28年3月31日の時点で3年以上勤務した者。
  - 2) 本講習会終了後、管理者として看護教育に従事、あるいは将来従事する予定の者。
  - 3) 所属長または勤務予定の養成所の長より推薦を受けた者。
  - 4) 応募者は本講習会の目的を理解し、講習会期間中、講習に専念できる者。

## 3. 応募手続

- 1) 出願書類（郵送に限る）
  - (1) 個人調査書    [様式1-1、1-2] すべて楷書で記入する（印以外）  
顔写真40mm×30mm1枚（個人調査書1-1に貼付）
  - (2) 推薦書            [様式2] 所属長（あるいは勤務予定の養成所の長）が作成し  
厳封したもの。※様式2は、ホームページから画面表示して、  
文書入力とプリントアウトができます。
  - (3) 小論文    テーマ  
「学校経営における自校の課題について」  
A4サイズ（40字×40行・10.5ポイント設定）1枚
  - (4) 看護師・助産師・保健師免許の写し（裏書があれば裏書の写しも添付）
  - (5) 専任教員養成課程修了書の写し（または、大学卒業および教育に関する科目履修の証明書、大学院における教育に関する科目履修の証明書の写し）

## 2) 申込期間

平成28年1月12日（火）～平成28年1月29日（金）消印有効

## 3) 申込書類提出先

〒104-0033

東京都中央区新川2丁目22番2号

一般社団法人日本看護学校協議会 教務主任養成講習会事務局 事務局長 遠藤宛

TEL 03-3537-7381

- \* 出願書類は、必ず指定の封筒に入れ、締切り日（消印有効）までに郵送してください。
- \* 出願書類は不備のないように確認してください。
- \* 提出された出願書類は返却いたしません。
- \* ご記入いただいた情報は、平成28年度の審査用および本講習会の教育活動のために利用します。その他の目的には利用いたしません。

#### 4) 審査方法及び結果の通知

審査は書類審査とする。

受講者として適当と認める者に対して平成 28 年 2 月 29 日（月）までに審査結果を所属長（あるいは勤務予定の養成所の長）ならびに本人へ通知する。

なお、審査費用は不要です。

#### 5) 受講決定後の連絡

(1) 受講料及び開講に係わる連絡は、一般社団法人日本看護学校協議会教務主任養成講習会事務局より本人へ通知する。

(2) 受講料について

講習会に関わる経費として、一般社団法人日本看護学校協議会教務主任養成講習会事務局に 4 月 1 日（金）～11 日（月）の間に納入すること。

受講料は 400,000 円

納入方法の詳細については受講決定後事務局より通知する。

講義・演習に伴う資料等の経費は別途必要となります。

尚、開講後に受講を中断する場合の受講料は返却いたしません。

#### 6) 修了証書の交付

本講習会の修了認定は、修了認定に関わる規程に基づき行なう。修了者には厚生労働省の承認を受けた事業として修了証を交付する。

#### 7) その他

(1) 宿舍の準備はありません。

(2) 各自でノートパソコンを準備し、ワード・エクセルなどの基本操作について習得しておくこと。